

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2010

Anexo 19

MUNICIPIO DE MAGDALENA SONORA PERIODO DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2010	%
PROGRAMA CLAVE: _____ NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS SUB-PROGRAMA CLAVE: _____ NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA _____ OBJETIVO: Garantizar la tranquilidad, paz y proteccion de la integridad fisica y patrimonial, mediante la vigilancia, prevencion de actos delictivos, orientacion a la ciudadania, capacitacion a la cooperacion y eficiencia administrativa del departamento.	

METAS							
CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDE- RACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Proporcionar cursos de capacitacion al personal de seguridad publica	Evento		1	1	2	1
2	Efectuar exámenes de evaluacion al personal	evento		2	2	3	3
3	Compra de uniformes para la corporacion	Unidad		25	25	25	94
4	Realizar recorridos y operativos en el Municipio de Magdalena	Inspeccion		30	30	60	1262
5	Visitar Comisarias y Delegaciones	Inspeccion		50	50	100	80
6	Elaborar informes para el presidente municipal acerca de la situación de la seguridad	Informes		91	91	181	181
7	Elaborar y enviar informes a la Secretaria Ejecutiva de Seguridad Publica en el Estado	Informes		3	3	6	6
8	Imparticion de Platicas de Educacion Vial y Prevencion de Accidentes en las Escuelas	Evento		6	6	12	22
9	Realizar exámenes escritos y prácticos a los promoventes de licencias para condicir vehículos	Documento		10	10	20	25
10	Presentar informe mensual de la Dependencia a la Secretaria	Informe		3	3	6	6
11	Elaborar el PEM-1 del P.O.A., 2011 de la Direccion de Seg. Publica	Documento		0	0	0	0
12	Establecer el Programa de Control en el Manejo de vehiculos Automotores en los Adolescentes			1	1	1	1
13	Fortalecer la capacitacion para la Policia Turistica	Cursos		1	1	2	1
14	Entregar carpeta de evidencias POA al organo de Control y Evaluacion Gubernamental	Documento		1	1	2	2
Total Por Unidad Responsable				224	224	420	1684