

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2010

| MUNICIPIO DE MAGDALENA SONORA | | | | | | | | % |
|--|---|------------------------|---------------|---|-----------|------------|-----------|---|
| PERIODO DE 1 ABRIL AL 30 DE JUNIO 2010 | | | | | | | | |
| PROGRAMA CLAVE: | | | | NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS | | | | |
| SUB-PROGRAMA CLAVE: | | | | NOMBRE: PROMOCION Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES | | | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: (DE) DESARROLLO ECONOMICO | | | | PRODUCTIVAS | | | | |
| OBJETIVO: | | | | | | | | |
| Llevar a cabo actividades de promoción para impulsar el desarrollo economico del municipio mediante sus recursos humanos profesionales en los sectores de turismo, agropecuario, minero, industrial, comercio, servicios, asi como en actividades correspondientes al fortalecimiento de la cultura y la planeacion del Municipio. | | | | | | | | |
| METAS | | | | | | | | |
| CLAVE | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | TRIMESTRAL | | ACUMULADA | | |
| | | | | PROGRAMADA | REALIZADA | PROGRAMADA | REALIZADA | |
| 1 | Revisar y actualizar Manual de Procedimientos de la Dirección | Documento | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 2 | Actualizar Inventario | | | 0 | 0 | | | |
| 3 | Otorgar capacitación para las empresas de comercio y sevicios | Documento | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 4 | Acudir a las reuniones de la Comisión Sonora-Arizona | Evento | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 5 | Realizar reuniones con el Comité Pueblos Mágicos | Constancia | | 0 | 0 | 1 | 0 | |
| 6 | Entregar Carpetas de evidencias del POA al Organo de Control y Evaluacion Gubernamental | Documento | | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 7 | Llevar acabo reuniones de trabajo con ejidos y comunidades | Reunion | | 2 | 2 | 4 | 4 | |
| 8 | Llevar acabo reuniones del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable. | Reunion | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 9 | Programar y supervisar el rastreo de caminos rurales | Supervision | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 10 | Verificación de obra aprobada en el Consejo de Desarrollo Sust. | Inspeccion | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 11 | Ejecutar el programa Paca por Paca | Docto Entrega | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 12 | Promoción en medios de los servicios otorgados en esta Dirección | visitas a medios | | 2 | 2 | 4 | 4 | |
| 13 | Otorgamiento de créditos para microempresas | Convenio | | 3 | 3 | 6 | 6 | |
| 14 | Feria del crédito con FIRA | lista de participantes | | 1 | 1 | 1 | 1 | |

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2010

| MUNICIPIO DE MAGDALENA SONORA | | | | | | | | % |
|--|---|------------------|--------------------|---|-----------|------------|-----------|---|
| PERIODO DE 1 ABRIL AL 30 DE JUNIO 2010 | | | | | | | | |
| PROGRAMA CLAVE: | | | | NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS | | | | |
| SUB-PROGRAMA CLAVE: | | | | NOMBRE: PROMOCION Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES | | | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: (DE) DESARROLLO ECONOMICO | | | | PRODUCTIVAS | | | | |
| OBJETIVO: | | | | | | | | |
| Llevar a cabo actividades de promoción para impulsar el desarrollo economico del municipio mediante sus recursos humanos profesionales en los sectores de turismo, agropecuario, minero, industrial, comercio, servicios, asi como en actividades correspondientes al fortalecimiento de la cultura y la planeacion del Municipio. | | | | | | | | |
| METAS | | | | | | | | |
| CLAVE | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | PONDE- RACION % | TRIMESTRAL | | ACUMULADA | | |
| | | | | PROGRAMADA | REALIZADA | PROGRAMADA | REALIZADA | |
| 15 | Realizar la reglamentación de aguas de riego en San Lorenzo | Documento | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 16 | Realizar gestorías a productores | Documento | | 3 | 3 | 4 | 4 | |
| 17 | Elaborar y actualizar el Padrón de Comercios y Empresas | Documento | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 18 | Implementar bolsa de trabajo Municipal | Protocolo | | 0 | 0 | 1 | 0 | |
| 19 | Elaboración de flujograma para la instalación rápida de empresas | Flujograma | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 20 | Vinculación con el Comité de Ciudades Hermanas nacionales y en el extranjero para la promoción económica de Municipio | Documento | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 21 | Promover la cultura del autoempleo entre la población desempleada | Taller | | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| 22 | Impulsar la cultura de la calidad en los emprendedores y empresarios | Cursos | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 23 | Establecer vínculos formales con CESUES para asesoría a los productores en materia de exportación | Acta | | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| 24 | Implementar la Ventanilla Única de Gestión Empresarial | Acta | | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 25 | Realizar concursos estudiantiles de creatividad empresarial | Evento | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 26 | Promover la industrialización local de la materia prima producida en el Municipio | Reunion | | 1 | 1 | 2 | 2 | |
| TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE: | | | | 18 | 18 | 39 | 37 | |